

Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка
в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ СШ №3

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа №3 Тутаевского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Грачёвой Натальи Алексеевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и (фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя ребенка) _____, паспорт серия _____ номер _____ выдан _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий как законный представитель несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения) _____ (далее – Ребенок), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время в лагере дневного пребывания на базе МОУ СШ №3, расположенного по адресу Ярославская обл., г. Тутаев, пр. 50-л Победы, д. 32.

1.2. Организация организует отдых в соответствии с Положением о лагере дневного пребывания для детей и подростков в каникулярное время на базе МОУ СШ №3.

Организация отдыха включает в себя:

- организацию двухразового питания;
- обеспечение отдыха и развлечений;
- физкультурно-оздоровительную работу;
- работа, направленная на развитие творческих способностей ребенка.
- в случае необходимости оказание ребенку первой медицинской помощи.

1.3. Период оказания услуги с _____ по _____ 202__ г.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1. Оказать услуги по организации отдыха Ребенка, согласно п. 1.2. Договора в период, указанный в п. 1.4. Договора.
- 2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- 2.1.3. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил поведения в лагере, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией.
- 2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.
- 2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.2. Организация вправе:

- 2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.1. и 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.
- 2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором;
- 2.3.2. Для детей, не являющихся обучающимися учреждения, организующего лагерь с дневной формой пребывания предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:
 - копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
 - сведения с места регистрации по месту жительства;
 - копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
 - медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.3.3. Информировать Организацию о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка в день приема ребенка в лагерь.

2.3.4. Обеспечить соблюдение Ребенком установленного Организацией времени прибытия и убытия из лагеря с 8.00 до 14.00 часов.

2.3.5. Сообщать Организации о невозможности посещения и причинах непосещения лагеря Ребенком.

2.3.6. Предоставить Организации в определенный ей срок документ, подтверждающий категорию ТЖС Ребенка.

2.4. Заказчик вправе:

- 2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.
- 2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет 840 (восемьсот сорок) рублей, частичная оплата 420 (четыреста двадцать) рублей.

3.2. Оплата по квитанции производится Родителем на расчетный счет Организации за услуги по организации питания в течение пяти рабочих дней со дня получения квитанции. Оплаченная квитанция предъявляется в образовательное учреждение, организующее лагерь с дневной формой пребывания.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.1. и 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения по спорным вопросам в ходе переговоров, они разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа №3 Тутаевского муниципального района

Директор Грачёва Наталья Алексеевна

Адрес: 152303, Ярославская обл., г. Тутаев, пр.

50-л. Победы, д. 32

Телефон 8-48533-2-08-61

Департамент финансов администрации ТМР (МОУ СШ №3, л/с 953050356)

Расчётный счёт:

р/с 03234643786430007100

Отделение Ярославль Банка России// УФК по Ярославской области г. Ярославль

К/с 40102810245370000065

БИК 017888102

ИНН 7611007588 КПП 761101001

Директор МОУ СШ №3

Н.А. Грачёва _____

Заказчик

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

паспорт _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(Ф.И.О.) ребенка, домашний адрес

Подпись (ФИО)

« _____ » _____ 202_г.

« _____ » _____ 202_г.
М.П.